

EDITAL VERTICALIZADO

ALCE

TÉCNICO LEGISLATIVO



**A CASA DO
SIMULADO**

praticar é a chave!

CONCURSO DE ALCE

CARGO: TÉCNICO LEGISLATIVO

INFORMAÇÕES GERAIS

DATA DE REALIZAÇÃO DE CERTAME: 12/07/2019 (TARDE).

BANCA: Cebraspe.

DURAÇÃO: 5 horas

FASES DO CONCURSO:

- a) provas objetivas, de caráter eliminatório e classificatório, para todos os cargos;
- b) prova discursiva, de caráter eliminatório e classificatório, para todos os cargos;

PROVAS OBJETIVAS

NÚMERO DE QUESTÕES: 70 - Estilo de múltipla escolha.

- 20 questões de Conhecimentos Gerais;
- 50 questões de Conhecimentos Específicos.

PONTUAÇÃO: 120 pontos.

Será reprovado nas provas objetivas e eliminado do concurso público o candidato que se enquadrar em pelo menos um dos itens a seguir:

- a) obtiver nota inferior a 10,00 pontos na prova objetiva de **conhecimentos gerais** P1;
- b) obtiver nota inferior a 25,00 pontos na prova objetiva de **conhecimentos específicos** P2.

PROVA DISCURSIVA

A prova discursiva valerá 70,00 pontos e consistirá da redação de texto dissertativo a respeito de um **tema da atualidade**.

PONTUAÇÃO: 70 pontos.

- O texto definitivo da prova discursiva deverá ser manuscrito, em letra legível, com **caneta esferográfica de tinta preta** fabricada em material transparente.
- A prova discursiva avaliará o conteúdo (conhecimento do tema), a capacidade de expressão na modalidade escrita e o uso das normas do registro formal culto da Língua Portuguesa.
- O candidato deverá produzir, conforme o comando formulado pela banca examinadora, texto dissertativo, primando pela coerência e pela coesão.

- *A prova discursiva de cada candidato será submetida a duas avaliações: uma avaliação de aspectos textuais e uma avaliação de aspectos formais.*

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DA PROVA DISCURSIVA

A prova discursiva será corrigida conforme os critérios a seguir.

a) os aspectos textuais, que incluem a adequação ao tema, o atendimento das instruções contidas na proposta de redação (tipo e gênero textuais, propósito do texto, adequação da linguagem à situação comunicativa e ao suporte de texto) e a coesão e a coerência textuais (encadeamento lógico-sequencial das ideias, unidade formal e temática do texto) comporão a nota de conteúdo (NC) e valerão até 42,00 pontos;

b) os critérios de avaliação e de apenação serão divulgados no padrão de resposta da prova discursiva;

c) os aspectos formais, que incluem o domínio da habilidade escrita em língua padrão (emprego da norma gramatical, observância ao sistema ortográfico, emprego dos recursos de pontuação, uso do recuo indicador do parágrafo, emprego das notações léxicas, rasura, incluindo o uso de corretivo etc.), comporão a nota de domínio da habilidade escrita em língua padrão (NLP) e valerão até 28,00 pontos;

d) cada candidato receberá, de início, 28,00 pontos relativos à nota de domínio da habilidade escrita em língua padrão, dos quais será descontado 0,50 por erro cometido pelo candidato quanto aos aspectos formais;

e) será desconsiderado, para efeito de avaliação, qualquer fragmento de texto que for escrito fora do local apropriado ou que ultrapassar o número máximo de linhas estabelecido;

f) será calculada, então, a nota na prova discursiva (NPD) pela fórmula $NPD = NC + NLP$;

g) será computado o número total de linhas efetivamente escritas pelo candidato;

h) será apenada a redação que desobedecer à extensão mínima de linhas, deduzindo-se, da pontuação atribuída, 0,50 ponto de cada linha que faltar para atingir o mínimo exigido.

i) se $NPD < 0$, então considerar-se-á $NPD = 0$.

- Nos casos de fuga ao tema, ou de não haver texto, o candidato receberá nota na prova discursiva igual a **ZERO**.
- Será aprovado na prova discursiva o candidato que obtiver **NFPD ≥ 35,00 pontos**.

LÍNGUA PORTUGUESA

TÓPICOS	AULA	LEITURA	RESUMO	QUESTÃO	REVISÃO
1. Compreensão de texto.					
2. Argumentação.					
3. Relações de coerência e coesão.					
4. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais.					
5. Ortografia.					
6. Acentuação.					
7. Pontuação.					
8. Crase.					
9. Classes de palavras.					
10. Sintaxe.					
11. Termos da oração.					
12. Processos de coordenação e subordinação.					
13. Tempos, modos e vozes verbais.					
14. Flexão nominal e verbal.					
15. Concordância nominal e verbal.					
16. Regência nominal e verbal.					
17. Correspondência oficial.					

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

TÓPICOS	AULA	LEITURA	RESUMO	QUESTÃO	REVISÃO
1. Conceitos fundamentais de internet, intranet e redes de computadores.					
2. Conceitos básicos e modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos de informática.					
3. Conceitos e modos de utilização de aplicativos para edição de textos, planilhas e apresentações, utilizando-se a suíte de escritório Microsoft Office 2010 e 2013.					
4. Conceitos e modos de utilização de sistemas operacionais Windows 7.					
5. Noções básicas de ferramentas e aplicativos de navegação (Google Chrome, Firefox e Internet Explorer) e correio eletrônico (webmail e Microsoft Outlook 2010 e 2013).					
6. Noções básicas de segurança da informação e proteção: vírus, worms e outros tipos de malware.					

LEGISLAÇÃO DE INTERESSE INSTITUCIONAL

TÓPICOS	AULA	LEITURA	RESUMO	QUESTÃO	REVISÃO
1. Constituição do Estado do Ceará.					
2. Resolução nº 389/1996 e suas alterações (Regimento Interno da ALECE).					
3. Lei Estadual nº 9.826/1974 e suas alterações (Estatuto dos Funcionários Públicos Civis do Estado do Ceará).					
4. Resolução nº 698/2019 (Estrutura Administrativa da ALECE).					

RACIOCÍNIO LÓGICO, QUANTITATIVO E ANALÍTICO

TÓPICOS	AULA	LEITURA	RESUMO	QUESTÃO	REVISÃO
1. Compreensão de estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, objetos ou eventos fictícios; deduzindo novas informações das relações fornecidas e avaliando as condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações.					
2. Compreensão e elaboração da lógica das situações por meio de: raciocínio verbal, raciocínio matemático, raciocínio sequencial, orientação espacial e temporal, formação de conceitos, discriminação de elementos.					
3. Compreensão do processo lógico que, a partir de um conjunto de hipóteses, conduz, de forma válida, a conclusões determinadas.					
4. Lógica de argumentação: analogias, inferências, deduções e conclusões.					
5. Diagramas lógicos.					
6. Princípios de contagem e probabilidade.					

NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

TÓPICOS	AULA	LEITURA	RESUMO	QUESTÃO	REVISÃO
1. Modelos teóricos de administração pública.					
2. Patrimonialista, burocrático e gerencial.					
3. Evolução do Estado brasileiro e as experiências de reformas administrativas.					
4. Convergências e divergências entre a gestão pública e a gestão privada.					
5. Governabilidade, governança e accountability.					
6. Características básicas das organizações formais modernas.					
7. Tipos de estrutura organizacional, natureza, finalidades e critérios de departamentalização.					
8. Processo organizacional.					
9. Planejamento, direção, comunicação, controle e avaliação.					
10. Organização administrativa.					
11. Centralização, descentralização, concentração e desconcentração.					
12. Gestão de pessoas na administração pública.					
13. Ética no setor público.					
14. Gestão de suprimentos e logística na administração pública.					
15. Planejamento e gestão estratégica.					
16. Ferramentas da qualidade.					
17. Gestão de processos.					
18. Conceitos da abordagem por processos.					
19. Técnicas de mapeamento, análise e melhoria de processos.					
20. Sistemas de gestão da qualidade e certificação ISO 9001.					
21. Governo eletrônico.					
22. Gestão por resultados na produção de serviços públicos.					
23. Indicadores de desempenho.					
24. Transparência e controle da administração pública.					
25. Controle social e cidadania.					
26. Comunicação na gestão pública e na gestão de redes organizacionais.					

NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO

TÓPICOS	AULA	LEITURA	RESUMO	QUESTÃO	REVISÃO
1. Conceito de administração pública sob os aspectos orgânico, formal e material.					
2. Regime jurídico administrativo.					
3. Administração pública direta e indireta.					
4. Órgãos e entidades.					
5. Centralização e descentralização da atividade administrativa do Estado.					
6. Empresas públicas e sociedades de economia mista.					
7. Autarquias e fundações públicas.					
8. Servidores públicos.					
9. Improbidade administrativa.					
10. Atos administrativos.					
11. Fatos administrativos.					
12. Processo administrativo.					
13. Poderes administrativos.					
14. Licitações públicas.					
15. Conceito, princípios, modalidades e procedimentos.					
16. Lei Federal nº 10.520/2002 e suas alterações.					
17. Contratos administrativos.					
18. Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações.					
19. Lei Federal nº 8.429/1992 e suas alterações (Lei de Improbidade Administrativa).					
20. Lei Federal nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação).					

NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL

TÓPICOS	AULA	LEITURA	RESUMO	QUESTÃO	REVISÃO
1. Os poderes do Estado e as respectivas funções.					
2. Teoria geral da constituição.					
3. Conceito, origens, conteúdo, estrutura e classificação.					
4. Supremacia da constituição.					
5. Tipos de constituição.					
6. Poder constituinte.					
7. 6 Princípios constitucionais.					
8. Normas constitucionais e inconstitucionais.					
9. Emenda, reforma e revisão constitucional.					
10. Análise do princípio hierárquico das normas.					
11. Constituição Federal de 1988.					
12. Princípios fundamentais.					
13. Dos direitos e garantias fundamentais.					
14. Dos direitos e deveres individuais e coletivos; dos direitos sociais; da nacionalidade; dos direitos políticos; dos partidos políticos.					
15. Da organização político-administrativa.					
16. Das competências da união, Estados e municípios.					
17. Da administração pública.					
18. Disposições gerais; dos servidores públicos.					
19. Do poder executivo.					
20. Das atribuições e responsabilidades do presidente da república.					
21. Do poder legislativo.					
22. Da fiscalização contábil, financeira e orçamentária.					
23. Do poder judiciário.					
24. Disposições gerais; do Supremo Tribunal Federal; do Conselho Nacional de Justiça: organização e competência; do Superior Tribunal de Justiça; dos Tribunais.					

NOÇÕES DE ORÇAMENTO PÚBLICO

TÓPICOS	AULA	LEITURA	RESUMO	QUESTÃO	REVISÃO
1. Princípios orçamentários.					
2. Diretrizes orçamentárias.					
3. Processo orçamentário.					
4. Métodos, técnicas e instrumentos do orçamento público; normas legais aplicáveis.					
5. Receita pública: categorias, fontes, estágios; dívida ativa.					
6. Despesa pública: categorias, estágios.					
7. Restos a pagar.					
8. Despesas de exercícios anteriores.					
9. Lei Federal Complementar nº 101/2000 e suas alterações (Lei de Responsabilidade Fiscal).					